

Приложение
к приказу директора ОмЮК
от 28 сентября 2020 г. № 89-п

**Положение о социально-психологической службе
частного профессионального образовательного учреждения
«Омский юридический колледж»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о социально-психологической службе частного профессионального образовательного учреждения «Омский юридический колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, нормативными документами Министерства образования Российской Федерации, касающимися работы психологической и социальной служб; других международных и российских актов по обеспечению прав студентов, нормативными документами, регулирующими вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости обучающихся и их социальной защиты; уставом частного профессионального образовательного учреждения «Омский юридический колледж» (далее – колледж).

2. Социально-психологическая служба колледжа является одним из структурных подразделений колледжа и создана для оказания комплексной психологической, педагогической и социальной помощи обучающимся, консультативной помощи всем участникам образовательного процесса: администрации, педагогам, родителям по вопросам воспитания, обучения и развития обучающихся. Содействует охране прав личности и гармонизации социальной сферы колледжа.

3. Социально-психологическая служба предназначена для координации усилий специалистов колледжа в обеспечении прогрессивного психического развития обучающихся, развития их способностей, склонностей, профилактике возможных отклонений в процессе получения образования.

II. Цели и задачи

4. Целями социально-психологической службы являются:

- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого обучающегося в течение всего срока обучения в колледже;
- содействие сохранению психологического здоровья участников образовательного процесса, созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе колледжа;
- осуществление психологического обеспечения индивидуально-дифференцированного подхода в образовательном процессе;
- оказание комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

5. Задачи социально-психологической службы:

- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития обучающихся в процессе образовательной деятельности;
- формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении обучающихся;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса.

III. Основные направления деятельности

6. Психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости обучающихся;
- проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;
- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации обучающихся;
- выявление внутрисгруппового статуса и социальной роли обучающихся.

7. Психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, кураторов и других специалистов;
- предупреждение возможных девиаций поведения;
- оказание психологической помощи и поддержки преподавателям и обучающимся, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;
- содействие творческому развитию одаренных обучающихся;
- оказание психологической поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

8. Психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;
- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;
- содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся.

9. Психологическое консультирование:

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;

- консультирование администрации, педагогов и родителей по проблемам индивидуального развития обучающихся;

- консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

10. Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетентности педагогов, обучающихся и их родителей;

- ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающегося;

- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

11. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;

- участие в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работы, оценке их эффективности;

- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;

- подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и совещаниях.

IV. Полномочия социально-психологической службы

12. Служба имеет право:

- реализовывать полноту функций, возложенных на социально-психологическую службу в рамках настоящего Положения и должностных инструкций ее специалистов;

- по согласованию с администрацией колледжа формировать и осуществлять программу развития социально-психологических услуг для обучающихся, родителей, педагогов, кураторов, администрации колледжа, избирать пути достижения целей и задач, оговоренных в Положении о службе, выбирать формы и методы работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;

- знакомиться с необходимой документацией;

- выполнять только те распоряжения органов управления образованием, администрации колледжа, которые не противоречат профессионально-этическим принципам и задачам работы службы и могут быть выполнены на основании имеющихся у ее специалистов профессиональных умений и средств;

- выступать с обобщением опыта своей работы на конференциях, в средствах массовой информации, в научных и научно-популярных изданиях.

V. Ответственность специалистов социально-психологической службы

13. Специалисты социально-психологической службы несут ответственность за:

- использование диагностических, развивающих, коррекционных и психолого-профилактических методов и средств, обоснованность выдаваемых рекомендаций;

- составление и обеспечение сохранности актов обследования, документации службы, оформление их в установленном порядке;

- сохранение профессиональной тайны, не распространение сведений, полученных в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления учебно-воспитательной работы без нанесения ущерба подростку и его окружению;

- ненадлежащее исполнение и не исполнение своих должностных обязанностей.

Рассмотрено на заседании Педагогического совета, протокол заседания от 28 августа 2020 г. № 1

Рассмотрено на заседании Студенческого совета, протокол заседания от 18 сентября 2020 г. № 1