

**Частное профессиональное образовательное учреждение  
«ОМСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ОмЮК)**

**РАССМОТРЕНА**

на заседании  
педагогического совета

Протокол от  
«30» мая 2024 года № 15


**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель начальника  
УМВД России по г. Омску –  
начальник следственного  
управления УМВД России  
по г. Омску, полковник юстиции

 И.А. Губерт

**УТВЕРЖДЕНА**

Директор ОмЮК

 Ю.А. Бурдельная

«30» мая 2024 года



**Программа практики**

**УП.02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**ВПД: организационно-управленческая деятельность**

**40.02.02 Правоохранительная деятельность  
Базовая подготовка**

Рабочая программа УП.02 Учебной практики ПМ.02. ВПД: организационно-управленческая деятельность разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена.

**Разработчики:** частное профессиональное образовательное учреждение «Омский юридический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы практики.....	4
2. Результаты освоения практики.....	7
3. Структура и содержание практики.....	8
4. Условия реализации программы практики.....	10
5. Контроль и оценка результатов освоения программы практики.....	15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Программа учебной практики может быть использована в основной программе, а также в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке и переподготовке работников в области правоохранительной деятельности.

### **1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

***иметь практический опыт:***

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

***уметь:***

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

***знать:***

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы практики: 36 часов.**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность, в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Тематический план практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов практики	Количество часов
УП.02 ПК 2.1 – ПК 2.2	Учебная практика ПМ. 02. МДК. 02.01. Основы управления в правоохранительных органах	36

#### 3.2 Содержание учебной практики

Наименование разделов и тем	Виды выполняемых работ	Объем часов
Учебная практика ПМ. 02. МДК. 02.01. Основы управления в правоохранительных органах	<b>Виды выполняемых работ</b>	36
	1 Ознакомление с правилами организации работы юриста в организации. Должностные обязанности юриста.	4
	2 Подготовить приказ о создании следственно-оперативной группы по предложенной фабуле	8
	3 Составить подробную схему штатной численности и внутренней структуры подразделений отдела полиции (территориального органа ОВД).	8
	4 Подготовить план следственных действий по уголовному делу по предложенной фабуле.	8
	5 Подготовить приказы по предложенным фабулам	8

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование рабочих мест проведения учебной практики:

- ПК с доступом к сети Интернет
- калькуляторы
- принтер, сканер
- программное обеспечение общего и профессионального назначения
- комплекс учебно-методической документации.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Правоохранительные и судебные органы [Текст] : учеб. для СПО / В. П. Божьев [и др.] ; ред.: В. П. Божьев, Б. Я. Гаврилов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 381 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.: с. 378-381. - Слов. терминов: с. 371-377. - ISBN 978-5-9916-5824-9

#### **Дополнительные источники:**

1. Курс лекций по тематике: «Основы управления в органах внутренних дел». Подготовлены кафедрой Управления органами внутренних дел Академии управления МВД России.
2. Конспект лекций «Организационно-управленческая деятельность»
3. Основы управления в органах внутренних дел. Под. ред. А.П. Коренева. М.: 2003. Московский университет МВД России, 395 с.

#### **Интернет-ресурсы**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - [www.cons-plus.ru](http://www.cons-plus.ru)
2. Справочная правовая система «Гарант» - [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
3. Сайт «Федеральные органы исполнительной власти» - [www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html](http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html)
4. Сайт «Государственная Дума Российской Федерации» - [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)
5. Сайт Верховного Суда Российской Федерации - [www.vsrfr.ru/index.php](http://www.vsrfr.ru/index.php)
6. Официальный сайт ГИАЦ МВД РФ
7. <http://dco-mvd.ru> - Департамент Кадрового Обеспечения МВД России

#### **Основные нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации 12 декабря 1993 г.
2. Федеральный конституционный закон «О правительстве Российской Федерации» от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ, в ред. ФКЗ от 31 декабря 1997 г. № 3 ФКЗ.
3. Федеральный конституционный закон «О Конституционном Суде Российской Федерации» от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ.
4. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ.



5. Федеральный конституционный закон РФ «О военных судах Российской Федерации» от 23 июня 1999 г. № 1-ФКЗ.
6. Федеральный конституционный закон РФ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» от 14 марта 2002 г.» № 1-ФКЗ.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, в ред. от 2004 г.
8. Уголовно- исполнительный кодекс Российской Федерации от 08 января 1997 г. № 1-ФЗ.
9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ. В ред. федеральных законов от 27 мая 1998 г. № 77-ФЗ, от 25 июня 1998 г. № 92-ФЗ, от 9 февраля 1999 г. № 24-ФЗ.
10. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ.
11. Закон РФ «О статусе судей» от 26 июня 1992 г. № 2202-1.
12. Федеральный закон РФ « Об оперативно-розыскной деятельности» от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ, в редакции федеральных законов от 18 июля 1997 г. № 101-ФЗ, от 21 июля 1998 г. № 117-ФЗ, от 05 января 1999 г. № 6-ФЗ.
13. Федеральный закон РФ «О внешней разведке» от 10 января 1996 г. № 61-ФЗ.
14. Федеральный закон РФ «Об обороне» от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ.
15. Федеральный закон РФ «О государственной охране» от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ.
16. Федеральный закон РФ « Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ.
17. Закон РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» от 11 марта 1992г. № 2487-1.
18. Федеральный закон РФ «О судебных приставах» от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ.
19. Федеральный закон РФ от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»
20. Федеральный закон РФ «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17 декабря 1998 г. № 118-ФЗ.
21. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Результативность выполнения организационно-управленческих функций в рамках малых групп;</li> <li>- результативность работы в условиях повседневной служебной деятельности и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике</li> <li>- Оценка защиты отчета по учебной практике</li> <li>- Оценка портфолио</li> </ul>

<p><b>ПК 2.2.</b> Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление документационного обеспечения управленческой деятельности;</li> <li>- подготовка проектов приказов;</li> <li>- принятие управленческих решений.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике</li> <li>- Оценка защиты отчета по учебной практике</li> </ul>
---	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p><b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>–ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений в оперативно-служебной деятельности</p>	<p>Оценка на защите отчета по практике</p>
<p><b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>–адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в оперативно-служебной деятельности;          –рациональность решения стандартных профессиональных задач в оперативно-служебной деятельности;          –аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач</p>	<p>Оценка на защите отчета по практике</p>
<p><b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>–точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;          –полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы;</p>	<p>Оценка на защите отчета по практике</p>
<p><b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>–составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы на федеральном, региональном, местном уровнях</p>	<p>Оценка на защите отчета по практике</p>
<p><b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,</p>	<p>–полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;          –полнота владения приемами ведения</p>	<p>Оценка на защите отчета по практике</p>

руководством, потребителями.	дискуссии, диспута, диалога, полилога, монолога; –результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности	
<b>ОК 7.</b> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	–адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы; –полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением; –обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций	Оценка на защите отчета по практике
<b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	–готовность использовать новые отраслевые технологии в оперативно-служебной деятельности; –анализ действующего законодательства в в оперативно-служебной деятельности	Оценка на защите отчета по практике
<b>ОК 11.</b> Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	–эффективность использования полученных знаний в области межличностных отношений; –знание правил общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; публичного выступления и речевой аргументации позиции	Оценка на защите отчета по практике
<b>ОК 12.</b> Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	– знание нормативных и моральных требований по антикоррупционному поведению	Оценка на защите отчета по практике