

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«ОМСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОмЮК)**

РАССМОТРЕНА

на заседании кафедры
уголовно-правовых
дисциплин
Протокол от
«26» мая 2022 года № 4

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника
Управления Министерства
внутренних дел Российской
Федерации по городу Омску –
начальник следственного
Управления Министерства
внутренних дел Российской
Федерации по городу Омску
полковник юстиции
И.А. Губерт

УТВЕРЖДЕНА

Директор ОмЮК
Ю.А. Бурдельная
«24» мая 2022 года



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Программа подготовки специалиста среднего звена

Специальность
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Форма обучения очная

Квалификация выпускника
юрист

Организация разработчик: частное профессиональное образовательное учреждение «Омский юридический колледж»

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Матрица компетенций

Раздел 5. Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Раздел 6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

6.1. Материально-технические условия

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательного процесса

Раздел 7. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

Приложения:

Рабочие программы:

1. Программы учебных дисциплин

Приложение 1. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии».

Приложение 2. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.02 «История».

Приложение 3. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык».

Приложение 4. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура».

Приложение 5. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи».

Приложение 6. Рабочая программа дисциплины ЕН.01 «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности».

Приложение 7. Рабочая программа дисциплины ОП.01 «Теория государства и права».

Приложение 8. Рабочая программа дисциплины ОП.02 «Конституционное право России».

Приложение 9. Рабочая программа дисциплины ОП.03 «Административное право».

Приложение 10. Рабочая программа дисциплины ОП.04 «Гражданское право и гражданский процесс».

Приложение 11. Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Экологическое право».

Приложение 12. Рабочая программа дисциплины ОП.06 «Криминология и предупреждение преступлений».

Приложение 13. Рабочая программа дисциплины ОП.07 «Уголовное право».

Приложение 14. Рабочая программа дисциплины ОП.08 «Уголовный процесс».

Приложение 15. Рабочая программа дисциплины ОП.09 «Криминалистика».

Приложение 16. Рабочая программа дисциплины ОП. 10 «Безопасность жизнедеятельности».

Приложение 17. Рабочая программа дисциплины ОП.11 «Правоохранительные и судебные органы».

Приложение 18. Рабочая программа дисциплины ОП.12 «Уголовно-исполнительное право».

Приложение 19. Рабочая программа дисциплины ОП.13 «Правовые основы организации службы судебных приставов».

Приложение 20. Рабочая программа дисциплины ОП.14 «Трудовое право».

Приложение 21. Рабочая программа дисциплины ОП.15 «Финансовое право».

Приложение 22. Рабочая программа дисциплины ОП.16 «Налоговое право».

Приложение 23. Рабочая программа дисциплины ОП.17 «Правовые основы информационной безопасности».

Приложение 24. Рабочая программа дисциплины ОП.18 «Конфликтология профессиональной деятельности».

2. Программы профессиональных модулей

Приложение 1. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность».

Приложение 2. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность».

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г. № 33737).

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО, реализуемая на базе среднего общего образования, разработана частным профессиональным образовательным учреждением «Омский юридический колледж» (далее – Омский юридический колледж, ОмЮК, колледж) на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г. № 33737);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012 г. № 24480);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 ноября 2021 г., регистрационный № 66211);

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885/Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 03.06.2014 № 619, от 27.04.2015 № 432, от 31.08.2016 № 1129, Приказа Минпросвещения России от 07.08.2019 №406) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 ноября 2013 г. № 30507);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 июля 2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложений к нему» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 15.11.2013 № 1243, от 19.05.2014 № 555, от 09.04.2015 № 380, от 03.09.2015 № 952) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г. № 29443);

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» от 20 октября 2010 г. № 12/696.

Раздел 2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист.

Форма получения образования: в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: очная.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность на базе среднего общего образования: 4590 часа, срок обучения – 2 года 6 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: реализация правовых норм, обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

3.3. Юрист готовится к следующим видам деятельности:

- оперативно-служебная деятельность;
- организационно-управленческая деятельность.

3.4. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Таблица 1

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Осваиваемая квалификация Сетевой и системный администратор
оперативно-служебная деятельность	ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность	осваивается
организационно-управленческая деятельность	ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	осваивается

Раздел 4. Компетенции выпускников (планируемые результаты освоения образовательной программы) и индикаторы их достижения
4.1. Общие компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 03.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 04.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 05.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 06.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 07.	Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 08.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 09.	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону

ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
-------	--

4.2. Профессиональные компетенции

Таблица 3

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции
Оперативно-служебная деятельность	<p>ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.</p> <p>ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.</p> <p>ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.</p> <p>ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.</p> <p>ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.</p> <p>ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.</p> <p>ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.</p> <p>ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.</p> <p>ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе</p>

	<p>использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.</p> <p>ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>
<p>организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.</p>

Результаты освоения ОПОП СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4.3. Матрица компетенций

		ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ОК.14	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.1.7	ПК.1.8	ПК.1.9	ПК.1.10	ПК.1.11	ПК.1.12	ПК.1.13	ПК.2.1	ПК.2.2
ОГСЭ.01	Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																			
ОГСЭ.02	История	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+																			
ОГСЭ.04	Физическая культура		+	+			+				+				+						+									
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности						+	+		+	+														+					
ОП.01	Теория государства и права	+	+								+	+	+	+		+	+	+												
ОП.02	Конституционное право России										+	+	+	+		+	+	+	+											
ОП.03	Административное право	+									+	+	+	+		+	+	+	+									+		
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс										+	+	+	+		+	+	+												
ОП.05	Экологическое право										+	+	+	+		+	+	+												
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений										+	+	+	+		+	+	+	+							+	+			
ОП.07	Уголовное право										+	+	+	+		+	+	+	+											
ОП.08	Уголовный процесс										+	+	+	+		+	+	+	+			+				+				
ОП.09	Криминалистика										+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+							
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+														+	+
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи						+	+																		+		+		+
ОП.11	Правоохранительные и судебные органы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП.12	Уголовно-исполнительное право	+									+	+	+	+		+	+	+	+							+				

**Раздел 5. Структура основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования**

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебная нагрузка (час.)					курсовые работы (проекты) (кол-во)	Курс изучения
		максимальная	самостоятельная работа	обязательная аудиторная				
				всего	лекционные занятия	практические, лабораторные занятия		
1	2	9	10	11	12	13	8	
О.00	Общеобразовательный цикл (социально-экономический профиль)	2106	702	1404	0	0	0	
	Базовые учебные предметы	1035	345	690	0	0		
ОУП.01	Русский язык	117	39	78				1
ОУП.02	Литература	176	58	118				1
ОУП.03	Иностранный язык	175	59	116				1
ОУП.04	История	177	59	118				1
ОУП.05	Физическая культура	174	58	116				1
ОУП.06	Основы безопасности жизнедеятельности	105	35	70				1
ОУП.07	Родной язык	54	18	36				1
ОУП.08	Астрономия	54	18	36				1
*	Индивидуальный проект	3	1	2				1
	Профильные учебные предметы	609	203	406	0	0		
ПУД.01	Математика	351	117	234				1
ПУД.02	Информатика	150	50	100				1
ПУД.03	Экономика	108	36	72				1
	Учебные предметы по выбору	462	154	308	0	0		
УПВ.01	Право	129	43	86				1
УПВ.02	Обществознание	117	39	78				1
УПВ.03	Естествознание	162	54	108				1
УПВ.04	География	54	18	36				1
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	798	278	520	34	466		
ОГСЭ.01	Основы философии	96	30	66	0	46		2

ОГСЭ.02	История	72	24	48	14	34		2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	194	24	170	0	170		4
ОГСЭ.04	Физическая культура	340	170	170	0	170		2-4
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	96	30	66	20	46		3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	120	40	80	10	70		
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	120	40	80	10	70		2
П.00	Профессиональный учебный цикл	3672	1212	2460	736	1724		
ОП.00	Общие профессиональные дисциплины	2382	782	1600	474	1126		
ОП.01	Теория государства и права	120	40	80	24	56		2
ОП.02	Конституционное право России	102	34	68	20	48		2
ОП.03	Административное право	132	44	88	26	62		2
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	369	123	246	74	172		2-3
	Гражданское право	204	68	136	40	96	1	
	Гражданский процесс	165	55	110	34	76		
ОП.05	Экологическое право	98	30	68	20	48		2
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	96	30	66	20	46		4
ОП.07	Уголовное право	393	131	262	78	184		2-3
ОП.08	Уголовный процесс	174	54	120	34	86		2-3
ОП.09	Криминалистика	105	35	70	20	50		3
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	102	34	68	20	48		2
ОП.11	Правоохранительные и судебные органы	102	34	68	20	48		2
ОП.12	Уголовно-исполнительное право	84	28	56	20	36		3
ОП.13	Правовые основы организации службы судебных приставов	72	24	48	10	38		4
ОП.14	Трудовое право	96	30	66	20	46		3
ОП.15	Финансовое право	96	32	64	20	44		3
ОП.16	Налоговое право	97	31	66	20	46		3
ОП.17	Правовые основы информационной безопасности	72	24	48	14	34		4
ОП.18	Конфликтология профессиональной деятельности	72	24	48	14	34		4
ПМ.00	Профессиональные модули	1290	430	860	262	598		
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность	1212	404	808	246	562		
МДК.01.01	Тактико-специальная подготовка	234	78	156	44	112		4

МДК.01.02	Огневая подготовка	423	141	282	90	192		4
МДК.01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	165	55	110	34	76		2
МДК.01.04	Специальная техника	108	36	72	22	50		3
МДК.01.05	Делопроизводство и режим секретности	108	36	72	22	50		2
МДК.01.06	Основы уголовно-правовой политики	102	34	68	20	48	1	3
МДК.01.07	Основы организации розыскной деятельности	72	24	48	14	34		4
УП.01	Учебная практика	36						2
ПП.01	Производственная практика	108						4
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность	78	26	52	16	36		
МДК.02.01	Основы управления в правоохранительных органах	78	26	52	16	36		4
УП.02	Учебная практика	36						4
ПП.02	Производственная практика	144						4
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	144						4
УП.00	Учебная практика	72						
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	252						
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	144						
Всего		6696	2232	4464	780	2260	0	

5.3. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения ОПОП СПО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

5.3.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация успеваемости

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются преподавателем, ведущим учебные занятия по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам учебного плана в рамках планируемой учебной нагрузки и учебной работы преподавателей.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с учебным планом по специальности в форме экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты являются заключительным этапом изучения всей дисциплины или ее части и являются целью проверки знаний обучающихся по теории и выявления навыков применения полученных знаний при решении практических задач, а также навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Зачеты, дифференцированные зачеты и экзамены проводятся в строгом соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей, практик.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень достижения обучающимися планируемых результатов обучения и степень готовности к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5.3.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и выполняется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже разработана программа государственной итоговой аттестации, включающая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки знаний.

С целью оценки качества подготовки выпускников в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в колледже разработаны фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Раздел 6. Условия образовательной деятельности

6.1. Материально-технические условия

Омский юридический колледж располагает материально-техническими условиями для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Кабинеты:

- учебные аудитории общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональных дисциплин;
- математического и общего естественнонаучного цикла
- профессионального цикла (общепрофессиональные дисциплины, профессиональные модули);
- стрелковый тир;
- зал спортивных игр;
- открытый стадион широкого профиля;
- библиотека;
- читальный зал, оборудованный компьютерами с выходом в сеть Интернет.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Библиотечный фонд Омского юридического колледжа укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, а также справочно-библиографическими и периодическими изданиями, в том числе правовыми нормативными актами и методическими документами в области информационной безопасности, изданными за последние 5 лет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Объем библиотечного фонда составляет 9697 экземпляров.

В библиотеке внедрена система автоматизации библиотек ИРБИС (разработчик ГПНТБ России). Все основные технологические процессы от учета поступлений литературы до предоставления ее потребителям компьютеризированы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и к электронной образовательной среде колледжа.

Пользователям библиотеки предоставлен доступ к электронным книгам и мультимедиа изданиям, электронным приложениям к традиционным книгам и периодическим изданиям через WEB-ИРБИС, а также к электронно-библиотечным системам «ЮРАЙТ», «BOOK.ru», «ZNANIUM.COM» и электронной библиотеке образовательно-издательского центра «Академия».

№ п/п	Учебно-методическое обеспечение	Всего (кол-во экз.)	По специальности 40.02.02 (кол-во экз.)
Основная учебная литература			
1	Учебники	5770	3965
2	Учебные пособия	46	35
Дополнительная учебная литература			
3	Учебные пособия (карты, атласы)	131	131
4	Справочно-библиографическая	44	40
5	Периодические издания	10 наименований, 829 экз.	5 наименование, 218 экз.
6	Научная/кодексы	164/251	147/251
7	Правовые нормативные акты и методические документы в области информационной безопасности	справочно-правовая система Консультант плюс	справочно-правовая система Консультант плюс

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация ОПОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в Омском юридическом колледже обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках профессионального модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели обладают достаточной полнотой знаний преподаваемой дисциплины, что необходимо для эффективной передачи знаний обучающимся. Это подтверждается дипломами об образовании и квалификационными документами по соответствующему профилю.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Раздел 7. Разработчики ОПОП

Бурдельная Юлия Анатольевна – директор частного профессионального образовательного учреждения «Омский юридический колледж», проректор по учебной работе – начальник учебного управления частного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский юридический университет», кандидат педагогических наук.

Трушников Максим Владимирович – заместитель директора по учебно-воспитательной работе частного профессионального образовательного учреждения «Омский юридический колледж».

Стар Виктория Станиславовна – руководитель отдела планирования и контроля качества образования частного профессионального образовательного учреждения «Омский юридический колледж».

Демьяненко Ирина Ивановна – заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин частного профессионального образовательного учреждения «Омский юридический колледж».