

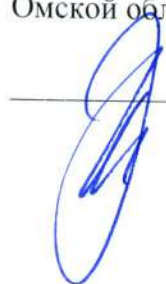
**Частное профессиональное образовательное учреждение
«ОМСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОмЮК)**

РАССМОТРЕНА

на заседании кафедры
гражданско-правовых
дисциплин
Протокол от
«26» мая 2022 года № 4

СОГЛАСОВАНО

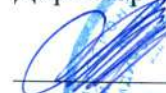
Президент Нотариальной палаты
Омской области



А.Г. Зимницкий

УТВЕРЖДЕНА

Директор ОмЮК



Ю.А. Бурдельная

«27» *мая* 2022 года



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Программа подготовки специалиста среднего звена

Специальность
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Форма обучения очная

Квалификация выпускника
юрист

Организация разработчик: частное профессиональное образовательное учреждение «Омский юридический колледж»

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Матрица компетенций

Раздел 5. Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Раздел 6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

6.1. Материально-технические условия

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательного процесса

Раздел 7. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

Приложения:

Рабочие программы:

1. Программы учебных дисциплин

Приложение 1. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии».

Приложение 2. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.02 «История».

Приложение 3. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык».

Приложение 4. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура».

Приложение 5. Рабочая программа дисциплины ОГСЭ 05 «Русский язык и культура речи»

Приложение 6. Рабочая программа дисциплины ЕН.01 «Математика».

Приложение 7. Рабочая программа дисциплины ЕН.02 «Информатика».

Приложение 8. Рабочая программа дисциплины ОП.01 «Теория государства и права».

Приложение 9. Рабочая программа дисциплины ОП.02 «Конституционное право».

Приложение 10. Рабочая программа дисциплины ОП.03 «Административное право».

Приложение 11. Рабочая программа дисциплины ОП.04 «Основы экологического права».

Приложение 12. Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Трудовое право».

Приложение 13. Рабочая программа дисциплины ОП.06 «Гражданское право».

Приложение 14. Рабочая программа дисциплины ОП.07 «Семейное право».

Приложение 15. Рабочая программа дисциплины ОП.08 «Гражданский процесс».

Приложение 16. Рабочая программа дисциплины ОП.09 «Страховое дело».

Приложение 17. Рабочая программа дисциплины ОП. 10 «Статистика».

Приложение 18. Рабочая программа дисциплины ОП.11 «Экономика организации».

Приложение 19. Рабочая программа дисциплины ОП.12 «Менеджмент».

Приложение 20. Рабочая программа дисциплины ОП.13 «Документационное обеспечение управления».

Приложение 21. Рабочая программа дисциплины ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Приложение 22. Рабочая программа дисциплины ОП.15 «Безопасность жизнедеятельности».

Приложение 23. Рабочая программа дисциплины ОП.16 «Уголовное право».

Приложение 24. Рабочая программа дисциплины ОП.17 «Уголовный процесс».

Приложение 25. Рабочая программа дисциплины ОП.18 «Финансовое право».

Приложение 26. Рабочая программа дисциплины ОП.19 «Налоговое право».

2. Программы профессиональных модулей

Приложение 1. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Приложение 2. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее – ОПОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508 (зарегистрирован в Минюсте России 29 июля 2014 г. N 33324).

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО, реализуемая на базе среднего общего образования, разработана частным профессиональным образовательным учреждением «Омский юридический колледж» (далее – Омский юридический колледж, ОмЮК, колледж) на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508 (зарегистрирован в Минюсте России 29 июля 2014 г. N 33324);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 июня 2012 г. № 24480);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885/Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 03.06.2014 № 619, от 27.04.2015 № 432,

от 31.08.2016 № 1129) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 ноября 2013 г. № 30507);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 июля 2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложений к нему» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 15.11.2013 № 1243, от 19.05.2014 № 555, от 09.04.2015 № 380, от 03.09.2015 № 952) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013 г. № 29443);

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» от 20 октября 2010 г. № 12/696.

Раздел 2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: юрист (базовой подготовки).

Форма получения образования: в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: очная.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения на базе среднего общего образования: 3294 часов, срок обучения – 1 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: реализация прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты населения и организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда России, негосударственных пенсионных фондов.

3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

3.3. Юрист готовится к следующим видам деятельности:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3.4. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Таблица 1

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Осваиваемая квалификация Юрист
обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	осваивается
организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	осваивается

Раздел 4. Компетенции выпускников (планируемые результаты освоения образовательной программы) и индикаторы их достижения

4.1. Общие компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

4.2. Профессиональные компетенции

Таблица 3

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции
обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для

<p>обеспечения и социальной защиты</p>	<p>реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>
<p>организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>

Результаты освоения ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

4.3. Матрица компетенций

Таблица 4

		ОК.1	ОК.2	ОК.3	ОК.4	ОК.5	ОК.6	ОК.7	ОК.8	ОК.9	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	ПК.1.5	ПК.1.6	ПК.2.1	ПК.2.2	ПК.2.3	
ОГСЭ.01	Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+										
ОГСЭ.02	История	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+										
ОГСЭ.03	Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+										
ОГСЭ.04	Физическая культура		+	+			+				+												
ЕН.01	Математика	+	+	+	+	+	+			+													
ЕН.02	Информатика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+		+	+		
ОП.01	Теория государства и права				+					+				+									+
ОП.02	Конституционное право		+		+	+	+		+	+				+									+
ОП.03	Административное право		+		+	+	+		+	+		+	+										+
ОП.04	Основы экологического права		+		+	+	+		+	+		+	+	+									
ОП.05	Трудовое право	+	+	+	+	+	+		+	+				+	+	+	+					+	
ОП.06	Гражданское право		+		+					+		+	+	+	+		+						
ОП.07	Семейное право		+		+	+		+	+	+		+	+	+	+		+	+				+	
ОП.08	Гражданский процесс	+	+		+	+	+	+	+	+				+	+		+						+
ОП.09	Страховое дело	+	+	+	+	+				+				+			+						+

Раздел 5. Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебная нагрузка (час.)					курсовые работы (проекты) (кол-во)	Курс изучения
		максимальная	самостоятельная работа	обязательная аудиторная				
				всего	лекционные занятия	практические, лабораторные занятия		
1	2	9	10	11	12	13	8	
О.00	Общеобразовательный цикл (социально-экономический профиль)	2106	702	1404	0	0	0	
	Базовые учебные предметы	1035	345	690	0	0		
ОУП.01	Русский язык	117	39	78			1	
ОУП.02	Литература	176	58	118			1	
ОУП.03	Иностранный язык	175	59	116			1	
ОУП.04	История	177	59	118			1	
ОУП.05	Физическая культура	174	58	116			1	
ОУП.06	Основы безопасности жизнедеятельности	105	35	70			1	
ОУП.07	Родной язык	54	18	36			1	
ОУП.08	Астрономия	54	18	36			1	
*	Индивидуальный проект	3	1	2			1	
	Профильные учебные предметы	609	203	406	0	0		
ПУД.01	Математика	351	117	234			1	
ПУД.02	Информатика	150	50	100			1	
ПУД.03	Экономика	108	36	72			1	
	Учебные предметы по выбору	462	154	308	0	0		
УПВ.01	Право	129	43	86			1	

УПВ.02	Обществознание	117	39	78				1
УПВ.03	Естествознание	162	54	108				1
УПВ.04	География	54	18	36				1
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	657	233	424	26	378	0	
ОГСЭ.01	Основы философии	99	33	66	0	46		2
ОГСЭ.02	История	72	24	48	14	34		2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	146	24	122	0	122		3
ОГСЭ.04	Физическая культура	244	122	122	2	120		2-3
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	96	30	66	10	56		3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	150	50	100	18	82	0	
ЕН.01	Математика	57	19	38	12	26		2
ЕН.02	Информатика	93	31	62	6	56		2
П.00	Профессиональный учебный цикл	2487	815	1672	456	1216		
ОП.00	Общие профессиональные дисциплины	2023	661	1362	392	970	1	
ОП.01	Теория государства и права	120	40	80	24	56		2
ОП.02	Конституционное право	96	32	64	20	44		2
ОП.03	Административное право	132	44	88	26	62		3
ОП.04	Основы экологического права	96	30	66	20	46		2
ОП.05	Трудовое право	135	45	90	28	62		2
ОП.06	Гражданское право	204	68	136	40	96	1	2
ОП.07	Семейное право	108	36	72	22	50		3
ОП.08	Гражданский процесс	165	55	110	30	80		3
ОП.09	Страховое дело	54	18	36	10	26		3
ОП.10	Статистика	54	18	36	10	26		2
ОП.11	Экономика организации	54	18	36	10	26		2
ОП.12	Менеджмент	60	18	42	12	30		2
ОП.13	Документационное обеспечение управления	96	32	64	20	44		2
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	109	31	78	10	68		2
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	102	34	68	20	48		2
ОП.16	Уголовное право	150	50	100	30	70		3
ОП.17	Уголовный процесс	96	30	66	20	46		3
ОП.18	Финансовое право	96	30	66	20	46		3
ОП.19	Налоговое право	96	32	64	20	44		3
ПМ.00	Профессиональные модули	464	154	310	64	246		
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	371	123	248	46	202	1	

МДК.01.01	Право социального обеспечения	207	69	138	42	96	1	3
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	164	54	110	4	106		3
УП.01	Учебная практика	36						3
ПП.01	Производственная практика	108						3
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	93	31	62	18	44	0	
МДК.02.01	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	93	31	62	18	44		3
УП.02	Учебная практика	36						3
ПП.02	Производственная практика	108						3
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	144						3
УП.00	Учебная практика	72						
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	216						
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	144						
Всего		5400	1800	3600	500	1676	2	

5.3. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения ОПОП СПО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

5.3.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация успеваемости

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются преподавателем, ведущим учебные занятия по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам учебного плана в рамках планируемой учебной нагрузки и учебной работы преподавателей.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с учебным планом по специальности в форме экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов по учебным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты являются заключительным этапом изучения всей дисциплины или ее части и являются целью проверки знаний обучающихся по теории и выявления навыков применения полученных знаний при решении практических задач, а также навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой.

Зачеты, дифференцированные зачеты и экзамены проводятся в строгом соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей, практик.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень достижения обучающимися планируемых результатов обучения и степень готовности к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5.3.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и выполняется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже разработана программа государственной итоговой аттестации, включающая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки знаний.

С целью оценки качества подготовки выпускников в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в колледже разработаны фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Раздел 6. Условия образовательной деятельности

6.1. Материально-технические условия

Омский юридический колледж располагает материально-техническими условиями для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Кабинеты:

- учебные аудитории общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональных дисциплин;
- математического и общего естественнонаучного цикла
- профессионального цикла (общепрофессиональные дисциплины, профессиональные модули);
- зал спортивных игр;
- открытый стадион широкого профиля;
- библиотека;
- читальный зал, оборудованный компьютерами с выходом в сеть Интернет.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Библиотечный фонд Омского юридического колледжа укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, а также справочно-библиографическими и периодическими изданиями, в том числе правовыми нормативными актами и методическими документами в области информационной безопасности, изданными за последние 5 лет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Фонд библиотеки составляет 9697 изданий.

В библиотеке внедрена система автоматизации библиотек ИРБИС (разработчик ГПНТБ России). Все основные технологические процессы от учета поступлений литературы до предоставления ее потребителям компьютеризированы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет и к электронной образовательной среде колледжа.

Пользователям библиотеки предоставлен доступ к электронным книгам и мультимедиа изданиям, электронным приложениям к традиционным книгам и периодическим изданиям через WEB-ИРБИС, а также к электронно-библиотечным системам «ЮРАЙТ», «BOOK.ru», «ZNANIUM.COM» и электронной библиотеке образовательно–издательского центра «Академия».

№ п/п	Учебно-методическое обеспечение	Всего (кол-во экз.)	По специальности 40.02.01. (кол-во экз.)
Основная учебная литература			
1	Учебники	5770	4513
2	Учебные пособия	46	35
Дополнительная учебная литература			
3	Учебные пособия (карты, атласы)	131	131
4	Справочно-библиографическая	44	40
5	Периодические издания	10 наименований, 829 экз.	4 наименование, 186 экз.
6	Научная/кодексы	164/251	145/251
7	Правовые нормативные акты и методические документы в области информационной безопасности	справочно-правовая система Консультант плюс	справочно-правовая система Консультант плюс

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация ОПОП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в Омском юридическом колледже обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках профессионального модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели обладают достаточной полнотой знаний преподаваемой дисциплины, что необходимо для эффективной передачи знаний обучающимся. Это подтверждается дипломами об образовании и квалификационными документами по соответствующему профилю.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Раздел 7. Разработчики ОПОП

Бурдельная Юлия Анатольевна – директор частного профессионального образовательного учреждения «Омский юридический колледж», проректор по учебной работе – начальник учебного управления частного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский юридический университет», кандидат педагогических наук.

Трушников Максим Владимирович – заместитель директора по учебно-воспитательной работе частного профессионального образовательного учреждения «Омский юридический колледж».

Стар Викторія Станиславовна – руководитель отдела планирования и контроля качества образования

Башурова Елена Владимировна – заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин.